

Fecha Pago Anticipo	25/10/2016
Fecha Elab. Compro.	31/10/2016
N° de Oficio:	GDOO / C-0158 / 2016 F
RESUMEN COM:	Terminada

FECHA Y HORA DE IMPRESIÓN: Oct 31 2016 10:28AM

GERENTE O DIRECTOR:	ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER	PUESTO:	GERENTE DE DESARROLLO DE ORGANISMOS OPERADORES
COMISIONADO:	GRISSEL SIERRA AGUILAR	PUESTO:	ANALISTA ADMINISTRATIVO
ACOMPAÑA A:		PUESTO:	

ELABORÓ DOCUMENTO:	GRISSEL SIERRA AGUILAR - ANALISTA ADMINISTRATIVO	STATUS:	Comprobación Autorizada, por Liquidar en Caja
--------------------	--	---------	---

DESGLOSE DE ACTIVIDADES Y MONTOS POR DÍA

FECHA	DESAYUNO	COMIDA	CENA	HOSPEDAJE COMPROBADO
26/10/2016	MUNICIPIO Jamay \$ 75.00 GD: (1) 0.00	Jamay \$ 128.00 GASOLINA: 0.00 JUS. EXCE. HOSP: 0.00	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
ACTIVIDAD: Capacitación en Actualización a la base de datos de Padrón de Usuarios				

(*) Hospedaje Comprobado por el Empleado, (**) IVA: SOLO EN CASO DE PRESENTAR FACTURA, GD: Gastos Diversos.

RESUMEN DE LA COMISIÓN		CONCEPTO	ANTICIPO	COMPROB.	IVA	SALDO	VEHÍCULO - PLACAS:	
FECHA SALIDA:	26/10/2016	VIÁTICOS \$:	203.00	203.00	0.00	\$ 0.00	TIPO / CILINDROS / REND: / Cil. / Km/l.	
HORA SALIDA:	7:00 Hrs.	GASTOS DIVERSOS \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	MARCA / MODELO: /	
DÍA(S) COMISIÓN:	1	GASOLINA \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. INICIAL - FINAL: 0.00 Km. / 0.00 Km.	
FECHA DE REGRESO:	26/10/2016	PEAJE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. RECORRIDO 0.00 Km.	
HORA DE REGRESO:	18:00 Hrs.	TRANSPORTE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00		
TIPO DE COMISIÓN:	Otros	PROGRAMA:	GASTO CORRIENTE / RECURSOS SEPAF 2016					COMBUSTIBLE EN COMISIÓN
HORÓMETRO COMPROBACIÓN:	0.00 Hrs.							ANTICIPO + EXCEDENTE + GAS COMPRO = 0 + 0 + 0 = 0
JUST. VALES EXCE:								GASOLINA POR KM RECORRIDO - 0.00
							SALDO EN VALES RECORRIDO = 0.00	
							VALES MANIOBRAS ANTICIPO - COMPROBADO: 0.00 - 0.00	
							SALDO VALES MANIOBRAS : 0.00	
							\$ VALES A REGRESAR : 0.00 \$	

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ (DOSCIENTOS TRES PESOS 00/100 MN.)

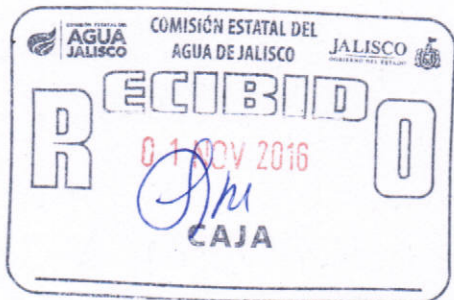
COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN.

EFFECTIVO A FAVOR	CARGO CONTABLE	\$ 203.00
CEA	MENOS ANTICIPO	\$ 203.00
	SALDO	\$ 0.00

COMISIONADO
 GRISSEL SIERRA AGUILAR
 ANALISTA ADMINISTRATIVO

AUTORIZA COMPROBACIÓN COMISIÓN
 DIRECTOR O GERENTE

(1). Nota. Solo se cubren los Gastos Diversos Autorizados por el DIRECTOR, GERENTE O CAJA.



INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:

GRISSEL SIERRA AGUILAR N° OFICIO: GDOO / C-0158 / 2016

DEL DÍA: 26/10/2016 AL DÍA: 26/10/2016

RESULTADO DE LA COMISIÓN:

Informó a usted que el día 26 de octubre se acudió al municipio de Jamay, Jalisco, dónde se dio inicio al proceso de "Actualización al Padrón de Usuarios de Agua Potable", con la finalidad de que el Organismo Operador, cuente con las herramientas necesarias para obtener, organizar, mantener y difundir información oportuna y confiable de todos los usuarios.

Se realizó capacitación a catorce personas, quienes realizarán dicho proceso. Los puntos que se abordaron en la capacitación, fueron los siguientes:

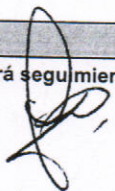
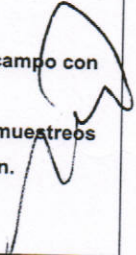
1. Capacitación teórica y práctica con una duración de 4hrs. 30 minutos aproximadamente, en donde se les explicó a los asistentes:
 - Uso del formato de levantamiento (con la finalidad de que conozcan cada uno de los apartados que integra el formato);
 - Uso de los planos de manzana;
 - Uso de los catálogos;
 - Criterios para definir Tipos de Usos (con la finalidad de que los participantes aprendan a identificar los diferentes tipos de usuarios que existen para el levantamiento de la información);
 - Criterios para definir Unidades de Consumo;
 - Aspectos especiales que el organismo deseé sean observados durante el levantamiento;
 - Práctica en campo en una manzana, donde las personas estuvieron participando en el llenando e identificación de cada elemento que conforma la hoja de Levantamiento, para identificar los diferentes tipos de usuarios que existen (Habitacionales y No habitacionales, etc.);
 - Dividir en regiones y enumerar las manzanas que conformarán cada región;
 - Llevar a cabo la captura de la información;
 - Captura de información obtenida en campo.

2. Se les comentó la necesidad de designar un Coordinador, el cual será el responsable de:
 - Entregar y recibir cada día los materiales que utilizarán los censadores en campo (croquis de la manzana, base de datos, hoja de levantamiento, etc.);
 - Revisar que los datos que se obtengan campo estén completos y correctos para que sean capturados;
 - Designar a una persona que será la responsable de capturar toda la información recopilada en campo;
 - Controlar la calidad de los trabajos de campo y de la captura (procesamiento de datos).



3. Se solicitó el envío semanal de avances de lo que esté capturando y vinculando a esta Institución.
4. Se informó que el personal del Sistema será el responsable de realizar la vinculación de la información que se esté obteniendo de campo con su base de datos.
5. Aproximadamente una vez al mes se hará una visita al municipio por parte del personal de la CEA, esto con la finalidad de realizar muestreos en campo para verificar que la información que estén censando esté correcta y que utilicen la metodología brindada en la capacitación.

COMENTARIOS:

Se dará seguimiento

INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:	
GRISSEL SIERRA AGUILAR	N° OFICIO: GDOO / C-0158 / 2016
DEL DÍA: 26/10/2016	AL DÍA: 26/10/2016

SELLO(S) DE LA(S) LOCALIDAD(ES)	NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA
 <p>SIMAPAS SISTEMA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, RECOLECCIÓN Y SANEAMIENTO SAN MIGUEL DE ALLENDE</p>	



No.	Municipio	Título	Nombre	Cargo	Email	Teléfono	Firma
1	Jamay		Ismael Lopez			3921228429	
2	Jamay		Alberto Razo			3939542957	
3	Jamay		Gabriel Ortega			3929308135	
4	Jamay		Diana Maciel		diana201041@hotmail.com	3921070584	Diana Karina Maciel L.
5	Jamay	Licenciada OFB	Blanca Guadalupe Valencia Mejia	Licenciada	B-G-V-M@hotmail.com	3921211472	
6	Jamay		Samuel Ortega Alvarado			3921237602	
7	Jamay		Josefina Hled. Sr. Buelogio.			3921285436	
8	Jamay		Fatima Rodriguez B.		Fatima-S-hakire@hotmail.com	3921093715	Fatima Rodriguez B.
9	Jamay		Sergio Pera Anubis		sepea99@hotmail.com	3316031136	
10	Jamay		Cardina Hernandez Valero	Enc. Area Comercial	simapasjamay@hotmail.com	013929240216	
11	Jamay	T.S.U.	Laura Lidia López Reyes		laurallr@hotmail.com	3319439381	
12	Jamay		Sandra Rodriguez Benjans	Jefe de Area de contabilidad	simapasjamay@hotmail.com	3921057513	Sandra B.
13	Jamay		Ana Rosa Ortega Burgos	Secretaria de Simapas	simapasjamay@hotmail.com	3929276861	Ana Rosa O.B.
14	Jamay		Rafael Velazquez Galicia	Jefe de Area Técnica		3921075435	
15							
16							
17							